**Отчёт**

**о ходе реализации мер по предупреждению коррупции**

**в МАУ ДО «ДШИ «Гармония»»**

**за первое полугодие 2022 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Перечень антикоррупционных мероприятий** | **Информация учреждения** |
| **1** | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ ДО «ДШИ «Гармония»» на 2022 год | План разработан, утвержден приказом от 11.01.2022 № 3-од, размещен на сайте [www.dshi-garmoniya72.ru](http://www.dshi-garmoniya72.ru) на главной странице в разделе противодействие коррупции. |
| НЕ | Размещение на сайте учреждения Плана мероприятий по противодействию коррупции МАУ ДО «ДШИ «Гармония»» на 2022 год | Размещен на сайте [www.dshi-garmoniya72.ru](http://www.dshi-garmoniya72.ru) на главной странице в разделе противодействие коррупции. |
| Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции проводит Центре образовательного права «ЮРИС» в соответствии с договорами от 28.12.2020 № 12-557/20, на оказание услуг по сопровождению закупочной деятельности, ИП Тарасенко В.А. договор от 28.12.2020 № 1159-ИП/20 на оказание информационных услуг, услуг по абонентскому юридическому сопровождению учреждения. |
| Организация проведения антикоррупционной и правовой экспертизы локальных нормативных актов учреждения. | Локальные нормативные акты проходят экспертизу в Центре образовательного права «ЮРИС» в соответствии с договорами от 28.12.2020 № 12-557/20, на оказание услуг по сопровождению закупочной деятельности, ИП Тарасенко В.А. договор от 28.12.2020 № 1159-ИП/20 на оказание информационных услуг, услуг по абонентскому юридическому сопровождению учреждения. |
| Организация заполнения и предоставления вновь прибывшими работниками учреждения деклараций о конфликте интересов. | Все вновь прибывшие работники учреждения заполнили декларации о конфликте интересов |
| Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников  учреждения. | Ведется журнал регистрации уведомлений работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений в МАУ ДО «ДШИ «Гармония» (протокол от 07.11.2018 № 5, приказ от 29.11.2018 № 104/1-од).  В первом полугодии 2022 году не поступило обращений граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны работников  учреждения. |
| Анализ и обобщение обращений работников, родителей (законных представителей) учащихся по вопросам организации образовательного процесса, а также по проявлению коррупции. | В первом полугодии 2022 году поступило 2 обращения (трудовые отношения, зачисление ребенка). |
| Ознакомление вновь прибывших работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. | Все вновь принятые работники Школы ознакомлены под роспись с нормативными антикоррупционными документами ~~(~~Нормативные документы по противодействию коррупции размещены на сайте [www.dshi-garmoniya72.ru](http://www.dshi-garmoniya72.ru) на главной странице. |
| Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение. | Проверки проводятся при поступлении на работу в образовательное учреждение.  В первом полугодии 2022 году проверки проведены в отношении всех принятых работников. |
| Актуализация должностных обязанностей работников, ответственных за противодействие коррупции в учреждении. | В первом полугодии 2022 года Актуализация должностных обязанностей работников, ответственных за противодействие коррупции в учреждении не потребовалась |
| Организация обучения (повышения квалификации) работников учреждения, проведение информационно-просветительских мероприятий для работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции. | В первом полугодии 2022 года работники МАУ ДО ДШИ «Гармония» по вопросам профилактики и противодействия коррупции курсы повышения квалификации не проходили. |
| Своевременное представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения, в установленные действующим законодательством порядке и сроки. | Руководителем организации сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставлены в установленные действующим законодательством сроки. |
| Своевременное размещение информации о предоставляемых услугах на официальном сайте учреждения. | Информация на сайте [www.dshi-garmoniya72.ru](http://www.dshi-garmoniya72.ru) размещена своевременно, полнота и достоверность соблюдены в соответствии с требованиями |
| Осуществление контроля за поддержанием в актуальном виде размещаемой на официальном сайте учреждения информации. | Проводится ежеквартальный контроль за размещаемой Информацией на сайте [www.dshi-garmoniya72.ru](http://www.dshi-garmoniya72.ru) |
|  | Проверка сообщений граждан и организаций о фактах возникновения конфликта интересов с участием работников учреждения. | В первом полугодии 2022 года сообщений о возникновении конфликта интересов с участием работников учреждения не поступало |
| Изучение, обобщение и устранение выявленных нарушений (замечаний) по противодействию коррупции в ходе проверок, проводимых контрольными (контрольно-ревизионными) органами, разработка и принятие профилактических мер по недопущению в дальнейшем подобных нарушений (замечаний). | В первом полугодии 2022 года проверки не проводились |
| Осуществление внутреннего финансового контроля расходования бюджетных средств, внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, выполнения положения учреждения по бухгалтерскому учету «Учетная политика учреждения». | Контроль осуществляется за соблюдением  законодательства и иных НПА, регулирующих ФХД учреждения. Контролируется соответствие проводимых ФХ операций требованиям Учётной политики, полнота и достоверность отражения совершённых операций в учёте и отчётности учреждения с целью предупреждения и пресечения финансовых нарушений в процессе ФХ деятельности (приказ от 24.12.2018 № 118-од, от 08.07.2019 № 64-од).  В течение года действует комиссия по поступлению и списанию материально-товарных ценностей, основных средств, проведения инвентаризации |
|  | Актуализация (при необходимости) Положения о закупках учреждения и приведение его в соответствие с действующим законодательством РФ. | Внесены изменения в Положение о закупках учреждения в связи с необходимостью его приведения в соответствие с действующим законодательством РФ (протокол наблюдательного совета от 26.03.2021 № 4). |
| Осуществление контроля за исполнением Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе в части своевременности, полноты и достоверности размещения сведений о закупках на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Закупка проводилась в соответствии с планом закупок, в электронном виде (способом запроса предложений). Информация на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) размещена своевременно, полнота и достоверность соблюдены в соответствии с требованиями 223-Ф3. |
| Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер. | В 2021 года проводилась экспертиза 250 договоров на антикоррупцию Центром образовательного права «ЮРИС» в соответствии с договорами 28.12.2020 № 12-557/20, на оказание услуг по сопровождению закупочной деятельности |
| Обеспечение систематического, надлежащего контроля при выполнении функций заказчика при закупках товаров, работ, услуг. | Ведется систематический, надлежащий контроль при выполнении функций заказчика при закупках товаров, работ, услуг Центром образовательного права «ЮРИС» в соответствии с договорами от 28.12.2020 № 12-557/20, на оказание услуг по сопровождению закупочной деятельности, ИП Тарасенко В.А. договор от 28.12.2020 № 1159-ИП/20 на оказание информационных услуг, услуг по абонентскому юридическому сопровождению учреждения. |
|  | Осуществление информационно-просветительской работы по правовому просвещению и противодействию коррупции с посетителями учреждения (получателями услуг/работ), создание условий для взаимодействия с ними:  А) Оформление и регулярное обновление информационно-справочного стенда «Уголок потребителя»  Б) Обеспечение информационной открытости учреждения (своевременное размещение сведений на сайте и в помещениях учреждения), в том числе:  - о муниципальных услугах/работах,  - о порядке и условиях оказания/выполнения услуг/работ (в том числе платных);  - о руководящем составе учреждения и графике их приема, в том числе по вопросам сообщения о фактах коррупционных проявлений в учреждении;  - о наличии и месте размещения книги жалоб и предложений учреждения.  В) Обеспечение возможности выражения мнений посетителями на официальном сайте в сети «Интернет» (обратная связь, опросы и т.д.) | Оформлен и регулярно обновляется стенд в фойе «Бесплатная юридическая помощь»; обеспечена информационная открытость учреждения.  В июне 2022 года на педагогическом совете проведена разъяснительная беседа о необходимости соблюдения Правил, регламентирующих вопросы противодействия коррупции.  На сайте <http://www.dshi-garmоniya72.ru> создан раздел «Обратная связь» для размещения мнения посетителей-получателей услуг |
|  | Проведение мониторинга удовлетворённости качеством услуг, оказываемых  МАУ ДО «ДШИ «Гармония» населению. | По итогам мониторинга за отчётный период удовлетворённость населения услугами организации составила 98% Размещено на главной страницы сайта школы в разделе противодействие коррупции [www.dshi-garmоniya72.ru](http://www.dshi-garmоniya72.ru). |
|  | Своевременная подготовка и предоставление в Департамент культуры администрации г. Тюмени отчёта о ходе реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении. | Отчет направлен в установленные сроки:  до 08.07.2022, |